

**Согласовано:**

Председатель ПК МАДОУ  
МО г. КраснодарМО г. Краснодар  
«Детский сад № 57»

\_\_\_\_\_ Н.В. Рыжая

**Утверждаю:**

Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 57»

\_\_\_\_\_ Д.М. Плохая

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения и использования благотворительных средств**  
**и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с**  
**родителей(законных представителей) воспитанников МАДОУ МО г.**  
**Краснодар «Детский сад № 57»**

**Краснодар**  
**2025 г.**

## **Общие положения.**

1. Настоящее положение о порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ МО город Краснодар «Детский сад № 57»

(далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

2. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты участников образовательного процесса МАДОУ МО город Краснодар «Детский сад № 57» (далее - ДОО) в привлечении внебюджетных средств;

создания дополнительных условий для развития ДОО, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников; предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

3. Основным источником финансирования ДОО является бюджет города.

4. Источники финансирования ДОО, предусмотренные настоящими Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДОО дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОО из бюджета города.

5. Дополнительные финансовые источники могут быть привлечены ДОО только в том случае, если такая возможность предусмотрена в уставе ДОО, с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящими методическими рекомендациями. Внебюджетными источниками финансирования ДОО могут быть средства (доходы), полученные в результате:

Оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности ДОО и иных платных услуг организованных в соответствии с действующим законодательством; благотворительной деятельности организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица; целевых взносов физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица; добровольных пожертвований физических лиц и (или) организаций, предприятий и иных юридических лиц, в том числе иностранных, а также индивидуальных

предпринимателей, предпринимателей без образования юридического лица (далее по тексту настоящего Положения — физические и юридические лица).

7. Привлечение ДОО дополнительных финансовых средств (целевых взносов, добровольных пожертвований, предоставление платных услуг), является правом, а не обязанностью.

8. Основным принципом привлечения внебюджетных средств ДОО является добровольность их внесения физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся и юридическими лицами.

Принуждение со стороны руководителя ДОО, работников ДОО и родительской общественности к внесению разного вида внебюджетных средств родителями (законными представителями) воспитанников не допускается.

Привлечение внебюджетных средств на благотворительные цели для материально-технического развития ДОО допускается только руководителем ДОО, действующими родительскими и общественными организациями ДОО.

9. Расходы за счет внебюджетных источников финансирования осуществляются в пределах средств, полученных ДОО города в текущем финансовом году.

### **Основные понятия, используемые в Положении**

1. Законные представители — усыновители, опекуны, попечители воспитанников ДОО.

2. Органы самоуправления в ДОО — родительские и общественные организации, управляющие советы, родительские комитеты, общее собрание, совет образовательного учреждения, педагогический совет учреждения, родительский комитет и т.п. (далее — органы самоуправления). Порядок выборов органов самоуправления ДОО и их компетенция определяются Уставом ДОО, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым ДОО самостоятельно и утверждаемым руководителем ДОО.

3. Целевые взносы — добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте настоящего Положения целевое назначение — развитие ДОО.

4. Добровольное пожертвование — добровольное дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или прав, услуг в общеполезных целях. В контексте настоящего Положения общеполезная цель — развитие ДОО.

5. Жертвователь — юридическое или физическое лицо, в том числе законные представители воспитанников, осуществляющее добровольное пожертвование.

### **Порядок оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности ДОО и иных платных услуг.**

1. Платные и иные услуги ДОО могут предоставляться физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. ДОО вправе

собирать внебюджетные средства, если это право предусмотрено его Уставом.

2. Оказание платных услуг, относящихся к основным видам деятельности ДОО и иных платных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Положением «Об оказании платных услуг (выполнении работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных (казенных, автономных) образовательных учреждений, находящихся в ведении Управления образования администрации города, для граждан и юридических лиц», разработанным и утвержденным ДОО самостоятельно, на примере Типового Положением «Об оказании платных услуг (выполнении работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных (казенных, автономных) образовательных учреждений, находящихся в ведении управления образования администрации города.

### **Порядок привлечения ДОО целевых взносов**

1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОО имущества, укрепление и развитие материально-технической базы ДОО, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОО и действующему законодательству Российской Федерации.

2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов юридических и (или) физических лиц, родителей (законных представителей) принимается органами самоуправления ДОО на общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников, с утверждением цели их привлечения. Руководитель ДОО представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3. ДОО не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия.

4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

5. Решение о внесении целевых взносов ДОО со стороны юридических лиц, а также иностранных лиц принимается ими самостоятельно, с указанием цели реализации средств, а также по предварительному письменному обращению ДОО к указанным лицам.

6. Целевые взносы юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) обучающихся вносятся на внебюджетные лицевые счета ДОО, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических

лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляется руководитель ДОО строго по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления ДОО и Учредителем.

8. При нецелевом использовании денежных средств, полученных в виде целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, руководитель несет персональную административную ответственность, а при наличии состава преступления — уголовную ответственность.

### **Порядок привлечения ДОО добровольных пожертвований.**

1. Добровольные пожертвования ДОО могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников. ДОО вправе собирать пожертвования, если это право предусмотрено его уставом.

2. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, оформляются в соответствии с действующим гражданским законодательством, и вносятся на внебюджетные лицевые счета ДОО, открытые в финансовом управлении администрации города. Внесение добровольных пожертвований наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников, на имя руководителя ДОО или их фактическая передача работнику ДОО не допускается.

3. Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.

Добровольное пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДОО в соответствии с действующим законодательством. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

4. ДОО, орган самоуправления ДОО не имеет права самостоятельно по собственной инициативе принуждать юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) воспитанников без их согласия к внесению добровольных пожертвований.

5. Принимать добровольные пожертвования в качестве вступительных взносов за прием воспитанников в ДОО, сборов на нужды ДОО не допускается.

6. Размер добровольного пожертвования юридическим и (или) физическим лицом, родителями (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

7. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляется руководитель ДОО строго по определенному жертвователем назначению. В

случаях внесения пожертвования на неконкретизированные цели развития ДОО, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности, согласованной с родительским комитетом ДОО и Учредителем.

8. Руководитель обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников по их запросу. Учредителю руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований.

9. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, не назначению определенному жертвователями, руководитель ДОО несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

### **Порядок сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за ДОО на праве оперативного управления.**

1. Порядок сдачи в аренду муниципального имущества, закрепленного за ДОО на праве оперативного управления осуществляется в соответствии с действующим законодательством и договором оперативного управления имуществом между ДОО и Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации города.

### **Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств.**

1. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных финансовых средств ДОО осуществляется Учредителем, органами наделенными полномочиями по обеспечению финансового контроля в соответствии с настоящим положением.

2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

3. Запрещается вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ДОО.

### **Заключительные положения**

1. Руководитель ДОО несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

2. Средства, полученные ДОО в качестве благотворительной помощи, целевых взносов, пожертвований, дарения или другие доходы, полученные на безвозмездной основе, не являются объектом налогообложения по НДС и налога на прибыль.